



Arance di Natale A.P.S. Via Torrossa, 111/2 - 36043 Camisano Vicentino (VI) Telefono 0444611184 - 3517372940
Codice fiscale 95095880241

**Il viaggio è un'esperienza d'incontro unica e straordinaria,
viaggiare in gruppo significa condividere emozioni, amicizia e difficoltà.**

REGOLAMENTO VIAGGIO

Considerazioni introduttive

Le presenti norme sono volte a consentire che il viaggio si svolga nel modo più sereno e gratificante possibile per tutti e all'insegna dell'armonia.

Invitiamo tutti i partecipanti a collaborare spontaneamente e a osservarle, non solo a parole, ma mettendole costantemente in pratica, soprattutto nei momenti di stanchezza e tensione, quando è più facile dimenticarle.

Una cosa deve essere assolutamente ben chiara: **NON E' UN VIAGGIO ORGANIZZATO.**

Arance di Natale non è un'agenzia viaggi, che vi offre un pacchetto di servizi tutto compreso e per il quale pagate un corrispettivo, ma un'associazione che realizza gli scopi statutari anche attraverso l'organizzazione di incontri (raduni) e viaggi.

Pertanto coloro che partecipano alle iniziative dell'associazione devono fattivamente collaborare all'organizzazione e alle attività che ne consentono il corretto svolgimento.

I viaggi vengono effettuati a volte senza l'utilizzo di strutture turistiche ricettive di standard qualitativo occidentale, spesso le condizioni di viaggio sono difficili e le sistemazioni scomode. Quindi è bene che ogni partecipante abbia ben chiaro quale sarà il grado di comfort o di "spartanità".

Arance di Natale è un'Associazione di Promozione Sociale, senza fini di lucro e con finalità solidali e umanitarie. I viaggi si svolgono in questo preciso contesto e la reciproca solidarietà deve, quindi, sempre aiutare a superare qualsiasi difficoltà, anche eventualmente creatasi all'interno del gruppo in carovana. In alcuni viaggi non c'è la finalità umanitaria, ma lo spirito di fondo rimane assolutamente inalterato.

Il viaggio è preparato e gestito a livello personale e le varie spese organizzative (telefono, fax, internet, eccetera, eccetera) restano a carico del Capogruppo che, oltretutto, vi dedica anche il proprio tempo libero.

Non esistono rimborsi spese che consentono di fare il viaggio gratis, come succede in altre realtà. L'unico vantaggio che ha il Capogruppo, rispetto a tutti gli altri partecipanti, è l'esenzione dal pagamento della quota di partecipazione e un rimborso spese organizzative, del tutto simbolico, di euro 20 (venti) per ogni camper partecipante al viaggio.

Non accettiamo, in conclusione, responsabilità che competono solo ed esclusivamente a un'agenzia viaggi.

Riunione pre-viaggio

I partecipanti al viaggio sono vincolati a prendere parte alla riunione pre-viaggio che si terrà nei tempi e nei modi comunicati dall'associazione (di solito, per i viaggi estivi, nell'incontro che si tiene nel mese di giugno).

La mancata partecipazione all'incontro comporta l'esclusione dal viaggio, con restituzione della quota versata, nella misura di seguito specificata.

Poniamo l'accento sulla fondamentale importanza di questo ritrovo, estremamente utile per:

- approfondire la conoscenza della nostra associazione e delle sue finalità,
- spiegare e capire al meglio il viaggio e le sue regole,
- scambiare idee e opinioni in merito,
- conoscere gli altri partecipanti alla carovana.

In questa occasione dovrà essere consegnato al Capogruppo il Regolamento Viaggio sottoscritto per accettazione (è sufficiente dare l'ultima pagina 5/5).

Chi non partecipa arbitrariamente alla riunione pre-viaggio e chi rinuncia al viaggio per motivi vari, sarà rimborsato della quota di partecipazione versata con una penale pari alla quota per l'associazione (attualmente 20,00 euro) che rimarrà a copertura delle spese organizzative.

Regole e comportamenti

Ogni partecipante viaggia sotto la propria responsabilità e si impegna a osservare il presente regolamento che dovrà essere sottoscritto anche a nome e in rappresentanza di tutti i componenti dell'equipaggio.

Il ripetuto mancato rispetto delle regole comporterà, a insindacabile giudizio del Capogruppo, l'allontanamento dal gruppo.

I viaggi si svolgono senza la presenza di un accompagnatore professionista, ma con un Capogruppo che rappresenta l'associazione ed è un viaggiatore come gli altri, ha il compito di coordinare, organizzare ed effettuare la prima assistenza in caso di contrattempi e, in nessun caso, potrà essere ritenuto responsabile delle conseguenze delle scelte effettuate in corso di viaggio.

Il programma del viaggio è da considerarsi liberamente accettato e sottoscritto al momento del versamento della quota di partecipazione e/o dell'invio della scheda di iscrizione e non è minimamente suscettibile di modifiche da parte dei partecipanti.

Il Capogruppo può in qualsiasi momento e a sua discrezione, per motivi di carattere tecnico, logistico, stradale, atmosferico, pratico o per sopraggiunte particolari situazioni anche legate a guasti meccanici e/o incidenti, apportare modifiche al programma di viaggio prestabilito, cercando, se possibile, di non mutare lo spirito essenziale del viaggio stesso.

Non è consentito prendere iniziative personali di qualsiasi genere, sia durante la marcia che durante le soste.

Qualsiasi emergenza o necessità va tempestivamente segnalata con il C.B. o via telefono ed è obbligatorio relazionarsi sempre con il Capogruppo.

Ogni partecipante si impegna, in ogni caso, a non prendere decisioni e a non assumere comportamenti autonomi che possano mettere in pericolo l'incolumità degli altri equipaggi o possano compromettere il buon esito del viaggio e si impegna a usare il massimo rispetto e correttezza nei rapporti con gli altri viaggiatori.

L'associazione non si assume alcuna responsabilità per contrattempi, imprevisti, ritardi, variazioni di orari e/o date, insufficiente o mancata prestazione di servizi da parte di persone, collaboratori e agenzie esterne non direttamente dipendenti dall'organizzazione tecnica e logistica del viaggio.

L'accettazione del programma da parte del capo equipaggio, per sé e per tutti i componenti del suo equipaggio, esonera espressamente il Capogruppo e l'associazione da ogni responsabilità in caso di incidenti, danni e furti che si dovessero eventualmente verificare durante lo svolgimento del viaggio.

I partecipanti si impegnano, prima di decidere la partecipazione al viaggio, a informarsi sulle situazioni dei paesi di destinazione e a prendere autonomamente tutte le precauzioni necessarie per cautelarsi contro possibili rischi, compresa la stipula di polizze assicurative.

Quando si viaggia in gruppo bisogna essere flessibili agli eventuali cambiamenti, rispettosi delle persone, delle leggi, degli usi e dei costumi, della cultura dei paesi che ci ospitano, apprezzandone anche le diversità.

Portare da casa una forte dose di spirito di adattamento, di altruismo, di pazienza, di tolleranza, di solidarietà e di ottimismo per affrontare eventuali disagi, mettendo in conto piccoli sacrifici personali nell'interesse di tutti.

In viaggio

I nostri viaggi sono viaggi di gruppo dove il Capogruppo dà indicazioni e suggerimenti utili per la realizzazione del viaggio stesso. Tuttavia ognuno si può staccare dal gruppo (provvisoriamente o definitivamente) quando vuole, a proprio rischio e pericolo, dopo aver preventivamente concordato tempo e modi con il Capogruppo. Il partecipante nulla potrà pretendere come rimborso di servizi non usufruiti e, per l'eventuale ricongiungimento, sarà suo esclusivo compito tenersi informato sulla posizione del gruppo e provvedere a raggiungerlo.

Normalmente si viaggia in carovana, con il Capogruppo, un eventuale "ponte" e la Scopa.

A ogni equipaggio viene assegnato un numero progressivo nella colonna e i relativi contrassegni dovranno essere esposti sul camper, ben visibili, uno davanti e uno dietro.

Non stare troppo attaccati al camper che precede e lasciare lo spazio per agevolare eventuali sorpassi e inserimenti nella colonna.

Ma non stare neanche troppo lontani, evitando assolutamente di fare "l'elastico".

Agevolare la manovra (magari alzando il piede dall'acceleratore) a eventuali veicoli che ci stanno sorpassando.

Se il Capogruppo dovesse sbagliare strada, la carovana deve comunque seguirlo, evitando nel modo più assoluto di prendere quella che ciascuno ritiene la "strada giusta". Eventualmente si ritornerà sulla retta via tutti assieme.

Evitare di disperdere nell'ambiente le acque reflue del mezzo, siano esse "nere" o "grigie".

C.B.

E' obbligatorio avere il C.B. a bordo (utilizziamo il canale 11 - frequenza AM), perfettamente funzionante, strumento indispensabile per ricevere dal Capogruppo tutte le informazioni e per muoversi nei grandi centri senza perdere contatto dalla carovana.

Durante l'attraversamento dei centri cittadini, i collegamenti radio dovranno avvenire unicamente tra Capogruppo e Scopa e gli altri equipaggi dovranno lasciare libero il canale, salvo in caso di emergenza.

Non si terrà conto delle indicazioni di eventuali navigatori, che si consiglia vivamente di tenere spenti. Potranno essere utili solo in caso di smarrimento di qualche equipaggio.

Tempi e orari

Il rispetto degli orari previsti è tassativo.

L'organizzazione del viaggio, per quanto minuziosa, non potrà impedire rallentamenti e imprevisti che possono causare perdite di tempo per l'intero gruppo, anche dell'ordine di alcune ore o più.

In caso di incidenti o guasti ad altri camper e controlli da parte delle forze dell'ordine, tutto il gruppo dovrà fermarsi e attendere il via libera dal Capogruppo.

E' del tutto superfluo ricordare che la colonna non si fermerà ad aspettare chiunque decida autonomamente soste di qualunque tipo, che non siano dettate da cause di forza maggiore.

Tutto il programma è stato minuziosamente studiato e preparato, ma questo non significa che non possano capitare degli imprevisti. Gli orari di partenza e di sosta nelle varie tappe saranno tarati in base ai chilometri da percorrere e alle cose da fare in ciascun giorno, con un occhio di riguardo al fatto che siamo un gruppo numeroso.

Rifornimenti

Il rifornimento di carburante dovrà essere fatto tutti assieme, non facendo semplici rabbocchi ma, ogni volta, il pieno.

A qualcuno potrà sembrare che in questo modo si dilatino i tempi. Per esperienza, è in assoluto il modo migliore per ridurre i tempi di rifornimento, quando si viaggia con gruppi numerosi.

Soste

I pernottamenti sono previsti nei campeggi, ma anche in aree sosta camper o parcheggi a pagamento.

Qualora sia necessario individuare un'area per la sosta notturna (perché non preventivamente identificata o perché il previsto campeggio non è accessibile), la ricerca sarà effettuata da un paio di equipaggi, mentre il resto della colonna resterà fermo in attesa di comunicazioni.

Saranno programmate brevi soste per sgranchirsi le gambe, bere il caffè, fare la spesa.

Per l'ingresso ai campeggi o parcheggi, si cercherà di effettuare l'alternanza, in modo che chi, ad esempio, ha il numero 13 non debba sempre entrare per ultimo. I tempi d'attesa saranno così regolarmente suddivisi tra gli equipaggi.

Ogni sera dedicheremo un po' di tempo a

- 1) Analisi della giornata appena conclusa, considerazioni su tutti i suoi aspetti, compresi quelli da migliorare o da rifinire;
- 2) programmazione della giornata successiva;
- 3) sensazioni e commenti dei singoli equipaggi;
- 4) varie ed eventuali.

Consigli

- 1) Documenti
Prima di partire fotocopiare tutti i documenti personali e del camper, lasciando una copia a casa e portandone una con sé, tenendola separata dagli originali.
Lasciare a casa l'originale del Certificato di Proprietà (regola valida sempre) in quanto non serve per la circolazione del veicolo ma solo in caso di sua vendita o radiazione.
- 2) Medicinali
Portarsi una scorta delle medicine d'uso comune e, ovviamente, quelle per le patologie personali.
- 3) Dotazioni di sicurezza
Verificare di avere sempre al seguito almeno un giubbotto o gilet riflettente di sicurezza, il segnale mobile di pericolo (triangolo), il previsto pannello per chi ha il carico sporgente, gomma di scorta o kit di riparazione/gonfiaggio pneumatici, un estintore. Tutte queste attrezzature devono essere omologate con marchio "CE" o dal Ministero dei Trasporti Italiano.
L'occhione di traino anteriore del veicolo deve essere funzionante e completo dell'eventuale elemento per il traino d'emergenza.
- 4) Altre dotazioni
In molti paesi è obbligatorio avere sui veicoli la cassetta di pronto soccorso con omologazione "CE".
- 5) Carte stradali e guide
E' buona norma averle per i vari Paesi attraversati.
- 6) Viabilità
....
- 7) Fuso orario
....
- 8) Unità monetarie
....
- 9) Maglietta e cappellino Arance di Natale
La maglietta e il cappellino dell'associazione saranno indispensabili per le varie foto di gruppo.

Informativa ex articolo 13 GDPR e consenso al trattamento

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR") La informiamo di quanto segue.

Finalità del trattamento e base giuridica. L'Associazione tratterà i dati personali che La riguardano o da Lei conferiti:

- per l'esecuzione della Sua richiesta o del servizio da Lei richiesto, la gestione dell'eventuale contratto/convenzione o altro rapporto e per l'adempimento dei relativi obblighi di legge. La base giuridica del trattamento è rappresentata dal contratto (articolo 6 comma 1 lettera b GDPR) o da un obbligo legale a cui è tenuta l'Associazione (articolo 6 comma 1 lettera c GDPR);

- per l'invio (tramite posta, posta elettronica, newsletter o numero di cellulare o altri mezzi informatici) di comunicazioni legate all'attività e iniziative dell'Associazione. La base giuridica del trattamento è rappresentata dai contatti regolari con l'Associazione (articolo 9 comma 2 lettera d GDPR).

Modalità e principi del trattamento. Il trattamento avverrà nel rispetto del GDPR e del D.Lgs. n. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), nonché dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza e pertinenza, con modalità cartacee ed informatiche, ad opera di persone autorizzate dall'Associazione e con l'adozione di misure adeguate di protezione, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

Necessità del conferimento. Il conferimento dei dati è necessario in quanto strettamente legato all'organizzazione del servizio e alla gestione del contratto o rapporto. Ove il servizio consista nella partecipazione ad eventi o attività dell'Associazione, potranno essere acquisite e pubblicate nel sito istituzionale, nei social network e sul materiale informativo cartaceo dell'Associazione Sue immagini fotografiche o video.

Comunicazione dei dati e trasferimento all'estero dei dati. I dati potranno essere comunicati ai soggetti deputati allo svolgimento dei servizi e attività richieste (es. formatori esterni) e alle attività a cui l'Associazione è tenuta in base ad obbligo di legge (commercialista, assicuratore, sistemista, ecc.). I dati potranno essere trasferiti a destinatari con sede extra UE che hanno sottoscritto accordi diretti ad assicurare un livello di protezione adeguato dei dati personali, o comunque previa verifica che il destinatario garantisca adeguate misure di protezione. Ove necessario o opportuno, i soggetti cui vengono trasmessi i dati per lo svolgimento di attività per conto dell'Associazione saranno nominati Responsabili (esterni) del trattamento ai sensi dell'articolo 28 GDPR.

Periodo di conservazione dei dati. Il trattamento avrà una durata non superiore a quella necessaria alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti (svolgimento del servizio o esecuzione della richiesta), fatti salvi gli obblighi legali o contabili o fiscali o la sussistenza di esigenze di tutela legale dell'Associazione, con esclusione di comunicazioni a terzi e in ogni caso applicando i principi di proporzionalità e minimizzazione.

Diritti dell'interessato. Nella qualità di interessato, Le sono garantiti tutti i diritti specificati all'articolo 15-20 GDPR, tra cui il diritto all'accesso, rettifica e cancellazione dei dati, il diritto di limitazione e opposizione al trattamento, il diritto di revocare il consenso al trattamento (senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso acquisito prima della revoca), nonché il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali qualora ritenga che il trattamento che la riguarda violi il GDPR o la normativa italiana. I suddetti diritti possono essere esercitati mediante comunicazione scritta da inviare a mezzo posta elettronica o a mezzo Raccomandata presso la sede dell'Associazione.

Il **Data Protection Officer** (DPO) nominato dall'Associazione è Franco Zocca, a cui ciascun interessato può scrivere, in relazione al trattamento dei dati svolto dall'Associazione e/o in relazione ai Suoi diritti, all'indirizzo e-mail franco.zocca@arancedinatale.org. Il DPO può essere altresì contattato telefonicamente tramite l'Associazione al numero 3517372940.

Titolare del trattamento. Il titolare del trattamento è l'associazione Arance di Natale A.P.S., con sede in Camisano Vicentino (VI) telefono 3517372940 e-mail arancedinatale@arancedinatale.org.

Per accettazione del presente regolamento, anche a nome di tutti i componenti dell'equipaggio, e per autorizzazione al trattamento dei dati personali, da svolgersi in conformità a quanto indicato nella suddetta informativa e nel rispetto delle disposizioni del GDPR e del D.Lgs. n. 196/2003

Data _____ Cognome e Nome _____

Firma _____

Si approvano espressamente i punti:

- Riunione pre-viaggio.
- Il ripetuto mancato rispetto delle regole comporterà, a insindacabile giudizio del Capogruppo, l'allontanamento dal gruppo.
- L'accettazione del programma da parte del capo equipaggio, per sé e per tutti i componenti del suo equipaggio, esonera espressamente il Capogruppo e l'associazione da ogni responsabilità in caso di incidenti, danni e furti che si dovessero eventualmente verificare durante lo svolgimento del viaggio.

Data _____

Firma _____

**Teniamo sempre ben presente che
la buona riuscita del viaggio dipende da tutti
ed è strettamente legata all'apporto che ciascuno di noi darà.**